한국산업인력공단 공고 제2020-41호

2020년도 제24회 물류관리사 자격시험 시행계획 공고

물류정책기본법 제51조 및 같은 법 시행령 제40조에 따라 2020년도 **제24회 물류관리사 국가자격시험 시행계획을** 다음과 같이 공고합니다.

2020년 4월 8일

한국산업인력공단 이사장

1. 시험일정

가. 시험일정

원서 접수	시험 시행지역	시험일	합격자 발표	자격증 신청(발급)
'20. 6. 8(월) 09:00 ~ 6. 12(금) 18:00	서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 제주	'20. 7. 18 (토)	'20. 8. 19 (수)	'20. 8. 19(수) ~

특별 추가접수 시범실시	'20. 7. 9(목) 09:00 ~ 7. 10(금) 18:00

- 특별추가접수는 환불(취소)로 발생한 제한된 수용인원 범위내에서만 선착순 접수되므로 사정에 따라 조기에 마감될 수 있음
- 특별추가 접수기간 및 접수기간 이후 환불이 불가함
- 시험세부일정 및 시험관련정보는 국가자격시험(www.Q-Net.or.kr) 물류관리사 홈페이지를 참조
- 자격증 교부신청 접수 및 발급은 한국통합물류협회에서 담당하며, 세부사항은 합격자 발표 시 "물류전문인력 DB센터 홈페이지(www.klp.or.kr)" 공지사항에 안내
- 최종합격확인서는 큐넷 물류관리사 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL)에서 합격자 발표일부터 출력 가능함

나. 과목면제 신청서류 접수 및 심사 일정

과목면제서류 접수기간	과목면제서류 심사기간	서류심사결과 개별통지
'20. 4. 13(월) 09:00 ~ 4. 24(금) 18:00	'20. 5. 13(수) ~ 5. 19(화)	'20. 5. 25(월) ~ 5. 26(화)

다. 소속기관(시행) 현황(과목면제 신청서류 접수처)

소속기관명	우편번호	주 소	전화번호
서울지역본부	02512	서울 동대문구 장안벚꽃로 279 한국산업인력공단 서울지역본부 전문자격시험부	02-2137-0551
부산지역본부	46519	부산 북구 금곡대로 441번길 26 한국산업인력공단 부산지역본부 전문자격시험부	051-330-1963
대구지역본부	42704	대구 달서구 성서공단로 213 한국산업인력공단 대구지역본부 전문자격시험부	053-580-2384
인천지역본부	21634	인천 남동구 남동서로209 한국산업인력공단 중부지역본부 전문자격시험부	032-820-8675
광주지역본부	61008	광주 북구 첨단벤처로 82 한국산업인력공단 광주지역본부 전문자격시험부	062-970-1771
대전지역본부	35000	대전 중구 서문로 25번길 1 한국산업인력공단 대전지역본부 전문자격시험부	042-580-9155
제주지사	63220	제주시 복지로 19 한국산업인력공단 제주지사 자격시험부	064-729-0712

※ 과목면제 신청서류는 본부(울산청사)에서 접수되지 않으니 참고하시기 바랍니다.

2. 시험과목 및 시험시간

가. 시험시간

구 분	시험과목	문항 수	입실시간	시험시간
1교시(3과목)	• 물류관리론 • 화물운송론 • 국제물류론	40 40 40	09:00까지	09:30 ~11:30 (120분)
2교시(2과목)	• 보관하역론 • 물류 관련 법규	40 40	11:50까지	12:00 ~13:20 (80분)

※ 과목면제자는 '20. 7. 18(토) 11:30까지 반드시 해당 시험실로 입실하여야 함

나. 시험과목(5과목) 및 방법

시험과목	세부사항	시험방법
물류관리론	물류관리론 내의 「화물운송론」, 「보관하역론」, 「국제물류론」은 제외	객관식 5지택일형
화물운송론	-	
국제물류론	-	
보관하역론	-	
물류 관련 법규	「물류정책기본법」, 「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」, 「화물자동차 운수사업법」, 「항만운송사업법」, 「유통산업발전법」, 「철도사업법」, 「농수산물유통 및 가격안정에 관한 법률」 중 물류 관련 규정	

■ 시험과 관련하여 법률 등을 적용하여 정답을 구하여야 하는 문제는 **해당 시험 시행일을 기준으로 현재 시행중인 법률을 적용**하여 그 정답을 구하여야 함

3. 응시자격 및 결격사유

○ 응시자격 : 제한없음

○ 결격사유 : 해당없음

※ 단, 부정행위로 인해 시험 무효처분을 받은 자는 그 처분을 받은 날부터 3년간 물류관리사 시험에 응시할 수 없음

4. 응시자 원서접수

가. 접수기간 : '20. 6. 8(월) 09:00 ~ 6. 12(금) 18:00 【5일간】

시행공고	접수기간	시험시행일	합격자 발표
'20. 4. 8(수)	'20. 6. 8(월) 09:00 ~ 6. 12(금) 18:00	'20. 7. 18(토)	'20. 8. 19(수)

※ 시험과목 일부면제자도 동 기간 내에 반드시 원서접수를 하여야 하며, 원서접수 마감 이후에는 접수 불가능

※ 과목면제 서류심사 불합격자는 일반응시자로만 원서접수 가능(과목면제자로 원서접수 불가)

나. 접수방법 : 인터넷 온라인 접수만 가능

○ 응시원서 접수 시 응시지역(**서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 제주**) 및 시험장 선택

○ 물류관리사 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL)에서 접수

○ 원서접수 시 수수료를 결제하고 수험표를 출력하여야 접수완료 됨

○ 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진을 파일(JPG, JPEG 파일, 사이즈 : 150 X 200 이상, 300DPI 권장, 200KB 이하) 로 첨부하여 인터넷 회원가입 후 원서제출(**단, 기존 Q-Net 회원일 경우는 바로 원서접수 가능**)

※ 원서접수 시 반드시 본인의 사진을 등재하여야 하며, 타인의 사진을 잘못 등재한 경우에는 부정행위자로 처리 될 수 있음

※ 접수 시 등록한 사진은 자격증 발급용으로 사용되므로, 반드시 규격 증명사진으로 등록

○ 인터넷 활용이 어려운 경우 한국산업인력공단 지역별 전문자격시험부(자격시험부) 방문 시 원서접수 도움을 받을 수 있음

다. 장애인 등 편의제공자 증빙서류 제출

○ 장애인 등 편의제공자는 원서접수 시 해당 장애 표기 및 희망하는 편의요구사항을 선택하고 해당 장애를 입증할 수 있는 증빙서류를 원서접수 마감 후 4일 이내에 시험장 관할 소속기관(**서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 제주**)에 등기우편 또는 방문 제출하여야만 시험응시 편의제공을 받을 수 있음

○ 대장장애 등 배변에 장애가 있는 수험자는 의료법 제3조제2항제3호(병원급 의료기관)에서 정한 의료기관에서 발행한 진단서(소견서 포함)를 제출한 경우 시험 중 화장실 출입을 허용(임산부는 의원급, 병원급 의료기관 소견서, 이외 수험자는 시험 중 화장실 출입 불가)

※ 장애인 등 편의제공에 대하여 더 자세한 사항은 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL) 공지사항 참조

라. 응시수수료 : 20,000원

○ 납부방법 : 전자결제(**신용카드, 계좌이체, 가상계좌**) 중 택일

※ 결제 수수료는 공단에서 부담

마. 수수료 환불

○ 수수료를 과오납한 경우 : 과오납한 금액 전부

○ 시험기관의 귀책사유로 시험에 응시하지 못한 경우 : 납부한 수수료 전부

○ 응시원서 접수기간에 접수를 취소하는 경우 : 납부한 수수료 전부

○ 응시원서 접수마감일의 다음 날부터 시험시행일 20일 전까지 접수를 취소하는 경우 : 납입한 수수료의 100분의 60에 해당하는 금액

○ 시험시행일 19일 전부터 10일 전까지 접수를 취소하는 경우 : 납입한 수수료의 100분의 50에 해당하는 금액

※ 환불신청은 인터넷으로만 가능

바. 수험표 교부

○ 수수료 결제 후 수험표를 출력가능한 상태가 되어야 접수 완료

○ 수험표는 시험당일까지 수험자가 인터넷으로 재 출력 가능

사. 원서접수 완료(결제완료) 후 접수내용 변경 방법

○ 원서접수 기간 내에는 취소 후 재접수 가능하나, 원서접수기간 종료 후에는 내용변경 및 재접수 불가

5. 시험과목의 일부면제 및 제출서류

가. 시험과목의 일부면제

○ **물류관리론(화물운송론 · 보관하역론 및 국제물류론은 제외한다)** · 화물운송론 · 보관 하역론 및 국제물류론에 관한 과목이 개설되어 있는 대학원에서 해당 과목을 모두 이수**(학점을 취득한 경우로 한정한다)**하고 석사학위 이상의 학위를 받은 자는 시험과목 중 물류 관련 법규를 제외한 과목의 시험을 면제

나. 면제서류 접수

○ 접수기간 : ‘20. 4. 13(월) 09:00 ~ 4. 24(금) 18:00

○ 접수방법 : 방문 또는 우편(등기) 접수

※ 우편(등기)으로 면제서류 접수 시에는 접수 마감일('20. 4. 24) 18:00까지 도착분에 한하여 유효하며, 겉봉투에 「물류관리사 과목면제 신청서류 재중」표기 요망

○ 접 수 처 : 시험 시행 소속기관 중 수험자가 편리한 기관에 접수

※ 접수처(소속기관)는 1페이지의 「소속기관 현황」 참조

다. 제출서류(3부)

○ 과목면제 서류심사 신청서 1부

○ 대학원 성적증명서(원본) 1부

○ 학위증(학위기) 사본 또는 대학원 졸업증명서(학위증명서) 원본 1부

※ '과목면제 서류심사 신청서'는 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL) 자료실에서 다운로드하여 작성

※ 학위증(학위기)을 제출하는 경우에는 원본을 지참하여 방문 제출을 권장하며(원본대조 후 사본 접수), 우편(등기) 제출을 희망하는 경우에는 대학원 졸업증명서(학위증명서) 원본으로 제출 요망

※ '08년도 제12회 ~ '19년도 제23회 물류관리사 자격시험의 과목면제 대상자로서 제24회 시험에 재응시하는 수험자의 경우에는 과목면제 서류제출 생략
(단, 제24회 시험의 인터넷 원서접수는 반드시 하여야 함)

라. 과목면제 서류심사 및 결과 개별통지

○ 과목면제 여부는 “물류관리사 시험위원회” 서류심사를 통해 결정하고, 그 결과를 수험자에게 개별통지함

※ 개별통지 기간 ('20. 5. 25 ~ 5. 26)

6. 가답안공개 및 의견제시 접수

○ 기 간 : ‘20. 7. 18(토) 17:00 ~ 7. 24(금) 18:00 【7일간】

○ 방 법 : 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL)를 통해 가답안 공개 및 의견제시 접수

※ 가답안 의견제시에 대한 개별 회신은 하지 않으며, 합격자 발표 시 최종 정답으로 갈음함

7. 합격자 결정기준 및 발표

가. 합격자 결정기준

○ 매 과목 100점을 만점으로 하여 매 과목 40점 이상, 전 과목 평균 60점 이상을 득점한 자를 합격자로 결정함

나. 합격자 발표

○ 발표일시 : ‘20. 8. 19(수) 09:00

○ 발표방법

- 큐넷 물류관리사 홈페이지(www.Q-Net.or.kr/site/CPL) : 60일간
- ARS(☎ 1666-0100) : 4일간
- 국토교통부, 한국통합물류협회 홈페이지 및 관보 게재

8. 자격증 발급신청

○ 신청기간 : ‘20. 8. 19(수) ~

○ 신청기관 : 한국통합물류협회

○ 신청방법 : 국가물류통합정보센터(http://www.nlic.go.kr)에 접속하여 상단 물류전문인력DB에서 ‘물류관리사 자격증 발급’ 클릭(회원가입 없이 신청가능)

- 발급비용 : 제24회 물류관리사 자격시험 최종합격자에 한하여 무료 발급

※ 단, 배송비용(우편료) 3,000원 별도 납부(우편배송 신청 시)

○ 교부장소 : 합격자 발표 시 “국가물류통합정보센터 홈페이지” 공지사항 참조

○ 문 의 처 : 한국통합물류협회 물류관리사 자격증 발급담당자 (☎ 070-7090-6636)

9. 수험자 유의사항

❑ 공통 수험자 유의사항

1. 수험원서 또는 제출 서류 등의 허위 작성(사진등록)·위조·기재 오기·누락 및 연락불능의 경우에 발생하는 불이익은 수험자 책임입니다.

   ※ Q-Net의 회원정보에 반드시 정확한 주소 및 연락 가능한 전화번호로 수정

   ※ 알림서비스 수신동의 시에 시험실 사전 안내 및 합격축하 메시지 발송

2. 수험자는 시험시행 전까지 시험장 위치 및 교통편을 확인하여야 하며(단, 시험실 출입은 할 수 없음), 시험당일 교시별 입실시간까지 신분증, 수험표, 필기구를 지참하고 해당 시험실의 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

   ※ 매교시 시험시작 이후 입실불가

   ※ 수험자 입실완료 20분 전 교실별 좌석배치도 부착

   ※ 신분증인정범위 : 주민등록증, 운전면허증, 공무원증, 여권·복지카드(장애인등록증), 국가유공자증, 외국인등록증 및 재외동포 국내거소증, 신분확인증빙서 및 주민등록발급신청서, 국가자격증, 중·고등학교 학생증 및 청소년증(단, 중·고등학교 학생증의 경우 사진과 생년월일이 명기되어있는 경우에만 인정)

   ※ '신분증미확인자 각서' 제출 후 지정 기일까지 수험자 본인이 신분증을 지참하고 공단 방문하여 신분 확인을 받지 아니할 경우 당해시험 무효처리

3. 본인이 원서접수 시 선택한 시험장이 아닌 다른 시험장이나 지정된 시험실 좌석 이외에는 응시할 수 없습니다.

4. 시험시간 중에는 화장실 출입이 불가하고 종료 시까지 퇴실할 수 없습니다.

   ※ '시험포기각서' 제출 후 퇴실한 수험자는 다음 교(차)시 재입실·응시 불가 및 당해 시험 무효처리

   ※ 단, 설사/배탈 등 긴급사항 발생으로 중도퇴실 시 해당교시 재 입실이 불가하고, 시험시간 종료 전까지 시험본부에 대기

5. 결시 또는 기권, 답안카드(답안지) 제출 불응한 수험자는 해당 교시 이후 시험에 응시할 수 없습니다.
6. 시험 종료 후 감독위원의 답안카드(답안지) 제출 지시에 불응한 채 계속 답안카드(답안지)를 작성하는 경우 당해시험은 **무효처리**하고 부정행위자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
7. 수험자는 감독위원의 지시에 따라야 하며, 부정한 행위를 한 수험자에게는 **당해 시험을 무효**로 하고, 그 처분일로부터 3년 간 시험에 응시할 수 없습니다.
8. 개인용 손목시계를 준비하시어 시험시간을 관리하시기 바라며, 휴대전화기 등 데이터를 저장할 수 있는 전자기기는 시계대용으로 사용할 수 없습니다.

※ 시험시간은 타종에 의하여 관리되며, 교실에 비치되어 있는 시계 및 감독위원의 시간안내는 단순참고사항이며 시간 관리의 책임은 수험자에게 있음

※ 손목시계는 시각만 확인할 수 있는 단순한 것을 사용하여야 하며, 스마트워치 등 부정행위에 활용될 수 있는 일체의 시계 착용을 금함

9. 전자계산기는 필요시 1개만 사용할 수 있고 공학용 및 재무용 등 데이터 저장기능이 있는 전자계산기는 **수험자 본인이** 반드시 메모리(SD카드 포함)를 제거, 삭제(리셋, 초기화)하고 시험위원이 초기화 여부를 확인 할 경우에는 협조하여야 합니다. 메모리(SD카드 포함) 내용이 제거되지 않은 계산기는 사용불가하며 사용 시 부정행위로 처리될 수 있습니다.

※ 단, 메모리(SD카드포함) 내용이 제거되지 않은 계산기는 사용 불가

※ 시험일 이전에 리셋 점검하여 계산기 작동여부 등 사전확인 및 재설정 (초기화 이후 세팅) 방법숙지

10. 시험시간 중에는 **통신기기** 및 **전자기기**[휴대용 전화기, 휴대용 개인정보단말기(PDA), 휴대용 멀티미디어 재생장치(PMP), 휴대용 컴퓨터, 휴대용 카세트, 디지털 카메라, 음성파일 변환기(MP3), 휴대용 게임기, 전자사전, 카메라펜, 시각표시 외의 기능이 부착된 시계, 스마트워치 등]를

일체 휴대할 수 없으며, 금속(전파)탐지기 수색을 통해 시험도중 관련 장비를 휴대하다가 적발될 경우 실제 사용여부와 관계없이 **부정행위자로 처리**될 수 있음을 유의하기 바랍니다.

※ 휴대폰은 전원OFF하여 시험위원 지시에 따라 보관

11. 시험 당일 시험장 내에는 주차공간이 협소하므로 대중교통을 이용하여 주시고, 교통 혼잡이 예상되므로 미리 입실할 수 있도록 하시기 바랍니다.
12. 시험장은 전체가 금연구역이므로 흡연을 금지하며, 쓰레기를 함부로 버리거나 시설물이 훼손되지 않도록 주의 바랍니다.
13. 가답안 발표 후 의견제시 사항은 반드시 정해진 기간 내에 제출하여야 합니다.
14. 기타 시험일정, 운영 등에 관한 사항은 해당 자격 큐넷 홈페이지의 시행공고를 확인하시기 바라며, 미확인으로 인한 불이익은 수험자의 귀책입니다.

❑ 객관식 시험 유의사항

1. 답안카드에 기재된 '수험자 유의사항 및 답안카드 작성 시 유의사항'을 준수하시기 바랍니다.
2. 수험자교육시간에 감독위원 안내 또는 방송(유의사항)에 따라 답안카드에 수험번호를 기재 마킹하고, 배부된 시험지의 인쇄상태 확인 후 답안카드에 배부된 문제지를 확인하여 형별을 마킹하여야 합니다.
3. 답안카드는 국가전문자격 공통 표준형으로 문제번호가 1번부터 125번까지 인쇄되어 있습니다. 답안 마킹시에는 반드시 시험문제지의 문제번호와 동일한 번호에 마킹하여야 합니다.

※ 답안카드 견본을 큐넷 자격별 홈페이지 공지사항에 공개

4. 답안카드 기재·마킹 시에는 **반드시 검정색 사인펜을 사용**하여야 합니다.

5. 채점은 전산 자동 판독 결과에 따르므로 유의사항을 지키지 않거나(검정색 필기구 미사용 등) 수험자의 부주의(답안카드 기재·마킹착오, 불완전한 마킹·수정, 예비마킹, 형별 마킹 착오 등)로 판독불능, 중복판독 등 불이익이 발생할 경우 전적으로 **수험자 책임**으로 이의제기를 하더라도 받아들여지지 않습니다.

※ 답안을 잘못 작성했을 경우, 답안카드 교체 및 수정테이프 사용가능(단, 답안 이외 수험번호 등 인적사항은 수정불가)하며 재작성에 따른 시험시간은 별도로 부여하지 않음

※ 수정테이프 이외 수정액 및 스티커 등은 사용불가

▣ 특별추가 원서접수 시범실시 안내

○ 원서접수 환불 마감 후 2일간만 환불자로 인해 발생한 시험장의 수용인원(빈자리) 범위 내에서 특별추가 원서접수 시범실시

- 추가접수기간 : '20. 7. 9(목) 09:00 ~ 7. 10(금) 18:00 [2일간]

- 수수료 결제수단 : 신용카드, 계좌이체(가상계좌 사용불가)

※ 특별 추가 접수기간 및 추가접수기간 이후 환불(취소) 불가

※ 추가접수는 환불로 발생한 수용인원 범위내에서만 접수되므로 사정에 따라 조기에 마감될 수 있음

물류관리사 자격시험의 엄정·공정한 시험관리를 위하여 수험생 여러분의 적극적인 협조를 부탁드리며, 「수험자 유의사항」을 위반하여 발생한 불이익은 전적으로 수험자 책임임을 양지하시기 바랍니다. 시험에 관한 자세한 사항은 큐넷 물류관리사 홈페이지(www.q-net.or.kr/site/CPL) 참조 또는 HRD고객센터(☎1644-8000)로 문의하여 주시기 바랍니다.