국가평생교육진흥원 공고 제 2021 - 56호

2021년도 독학학위제 학위취득 종합시험 원서접수 시행계획 공고

2021년도 독학학위제 학위취득 종합시험 원서접수 시행계획을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 9월 6일

국 가 평 생 교 육 진 흥 원 장

1 시험 일정

구 분	기 간(일 시)	비 고
온 라 인 원서접수	9. 24(금) 10:00 ~ 10. 1(금) 17:00	◦ **온라인 접수**만 실시(방문접수 불가) ▸ 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)에서 학교명을 "독학"으로 검색하여 접수 ◦ **원서 수정·취소·환불은 접수 기간 내에만 가능** ※ 개명(번)으로 인하여 지원자 이름과 졸업증명서 이름이 다른 경우, 졸업한 학교에 개명(번)을 신청하여 **지원서 내용과 동일한 내용의 졸업증명서** 제출
부속서류 제 출	10. 1(금) ~ 10. 21(목)	◦ **제출방법 : 온라인 스캔 파일 첨부, 등기우편 중 택 1** - 등기우편 제출기한 : **2021. 10. 21(목)** - 제출처 : (04520) 서울특별시 중구 청계천로 14 국가평생교육진흥원 11층 독학학위검정센터 ※ 온라인 원서접수 시 제출서류를 스캔 파일로 첨부한 경우, 등기우편으로 별도 제출할 필요 없음
수 험 표 출 력	10. 22(금) 10:00	◦ 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)에서 출력 - 독학학위제 홈페이지에서도 출력 사이트 바로가기 연결 ※ 시험응시 시 반드시 지참할 것 ※ 응시자격에 결격이 있는 경우, "응시불가"로 표시되며, 사유는 독학학위제 홈페이지 "부속서류 도착확인" 에서 확인 가능
시험장소 공 고	10. 22(금) 10:00	◦ 독학학위제 홈페이지 공지사항 및 수험표에서 확인
시 험 일	10. 31(일)	◦ 1교시 응시자는 시작 20분 전 입실 완료 ◦ 2~4교시 응시자는 시작 10분 전 입실 완료 ◦ 세부 입실·퇴실 시간은 수험표에서 확인
합 격 자 발 표	11. 29(월) 10:00	◦ 독학학위제 홈페이지(bdes.nile.or.kr) - "합격조회"에서 확인

※ 코로나19 확산 추이에 따라 일정 변경 될 수 있음

2 전공분야별 시험과목 및 시간표

□ **1교시 입실완료** : 8시 40분

□ **과정합격 기준**: 지원 전공 6과목 합격(교양 2과목, 전공 4과목)

교시 / 분야	1 교 시 09:00~11:00 (120분)	2 교 시 11:30~13:30 (120분)	(중식) 13:30~ 14:20 (50분)	3 교 시 14:40~16:40 (120분)
국 어 국문학	[국 어 / 국 사 / 외국어*] 중 택 2과목 * 외국어를 선택할 경우 [실용영어 / 실용독일어 / 실용프랑스어 / 실용중국어 / 실용일본어] 중 택 1과목	국어학개론 국문학개론		한국문학사 문학비평론
영 어 영문학		영미문학개관 영미소설		영어학개론 고급영어
심리학		임상 및 상담심리학 산업조직 및 소비자심리학		발달 및 사회심리학 인지신경과학
경영학		재무관리 마케팅관리		회계학 인사조직론
법 학		민 법 헌 법		형 법 상 법
행정학		인사행정론 조직행태론		재무행정론 정책분석평가론
유 아 교육학		유아교육론 유아발달		유아교육과정 유아교육교수법
가정학		패션과 의생활 소비자론		식이요법 주거관리
컴퓨터 과 학		컴퓨터시스템구조 컴퓨터네트워크		자료구조 운영체제
정 보 통신학		전자회로 정보통신시스템		네트워크 및 보안 멀티미디어통신
간호학		간호연구방법론 간호과정론		간호지도자론 간호윤리와 법

3 응시자격에 따른 증빙서류

□ 응시자격

학위취득 종합시험에 응시할 수 있는 사람은 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람으로 하되, **나목부터 마목까지의 규정에 해당하는 사람은 취득하려는 학위분야와 전공분야가 같아야 한다.**

가. 교양과정 인정시험, 전공기초과정 인정시험 및 전공심화과정 인정시험에 합격한 사람

나. 대학(「고등교육법」 제2조제2호·제3호 및 제5호에 따른 학교와 다른 법령에 따라 설립된 대학을 포함한다) 및 이에 준하는 각종학교(학력인정학교로 지정된 학교만 해당한다)에서 3년 이상의 교육과정을 수료하였거나 105학점 이상을 취득한 사람

다. 수업연한이 3년인 전문대학을 졸업한 사람 또는 이와 같은 수준의 자격이 있다고 인정되는 사람(졸업예정자는 응시자격 없음)

라.「학점인정 등에 관한 법률」 제7조에 따라 105학점 이상(전공 16학점 이상 포함)을 인정받은 사람

마. 외국에서 15년 이상의 학교교육 과정을 수료한 사람

<유의사항>

○ **응시하고자 하는 독학학위제 전공과 수료한 전공이 동일전공인정학과면 응시 가능**

예) 4년제 대학교 상담심리학과 105학점 이수 → 심리학 4과정 응시 가능

4년제 대학교 사회복지학과 105학점 이수 → 심리학 4과정 응시 불가

○ **응시하고자 하는 독학학위제 전공과 동일한 전공의 학사학위취득자는 응시 불가**

예) 4년제 대학교 경영학 전공 학사학위 취득 → 경영학 4과정 응시 불가

4년제 대학교 회계학 전공 학사학위 취득 → 경영학 4과정 응시 가능

□ 응시자격 증명서류

응 시 자 격	증 명 서 류
• 1~3과정 시험 합격자	• 제출서류 없음(원서접수 시 학적번호 반드시 확인)
• 4년제 대학교에서 3년 이상의 교육과정을 수료하였거나 105학점 이상 취득한 사람	• 성적증명서 1부(105학점 이상 학점취득) * 105학점 미만 이수자는 3학년 수료증명서 1부 추가
• 3년제 전문대학 졸업자	• 학위(졸업)번호가 기재된 성적증명서, 졸업증명서 각 1부 * 수료자 및 졸업예정자 응시 불가
• 학점은행제 전공 16학점 이상 포함하여 105학점 이상 학점인정을 받은 사람	• 제출서류 없음(원서접수 시 응시자격 학점은행제 선택) * 단, 기간 내 학점인정 처리가 되지 않을 경우 응시 불가
• 외국에서 15년 이상 학교 교육 과정 수료자	• 국내 최종학력증명서 1부 • 외국학교의 전 과정 졸업증명서, 성적증명서 각 1부 • 각 학교(서류)의 학력인정확인서 혹은 아포스티유 • 출입국사실증명서 1부 * 영어 외의 외국어 증명서인 경우 한국어 번역 공증 각 1부 ※ 외국서류는 반드시 원본서류로 제출하여야 하며, 제출한 서류에 따라 학력인정이 확인되지 않는 경우에는 추가 서류를 요청할 수 있음 ※ 외국 검정고시 합격은 학력인정 불가
• 시험 과정(과목)면제자	• 고등학교 졸업 이상 최종 학력증명서 1부 • 각 해당 면제 증빙서류 1부 - 자격증(면허증) 1부 - 공무원 시험 합격증명서 1부 - 면제 과정이수 확인서 1부 - 대학 성적증명서 1부
• 응시자격 제출서류 유의사항 - 증명서류는 접수일 기준 최근 6개월 이내 발급받은 서류를 제출 - 원서 작성 시 온라인 첨부 : 파일형식(jpg, jpeg, png, bmp), 파일크기 5Mbyte 이내 ※ 출력 시 육안으로 식별 가능하도록 스캔하여 첨부(휴대폰 촬영본 첨부 금지) - 온라인 미첨부 시 등기우편 발송 : 10. 21(목)까지 제출, 서류봉투에 '독학학위제' 명시 ※ 독학학위제 미표기 또는 일반우편 발송으로 인한 응시불가 처리는 응시자 본인 책임임.	
• 사진 파일 - 최근 6개월 이내 촬영한 증명사진(3.5cm×4.5cm), 형식(jpg, jpeg, gif), 크기 2Mbyte 이내 ※ 사진 식별이 어려운 경우 응시불가 처리되며, 이는 응시자의 귀책사유임. (사진기준은 진학어플라이에서 사진 업로드 시 확인 가능)	

※ 해당자 추가서류 제출

구 분	증 명 서 류
장애인시험시간 연장 및 편의 제공 대상자	• 장애인 등록증 사본 1부 또는 종합병원장 발행 진단서 1부
외국인	• 외국인등록사실증명서 1부

보내실 주소 : (04520) 서울특별시 중구 청계천로 14 국가평생교육진흥원 11층 독학학위검정센터

4 응시원서 접수

□ **접수 방법**

가. 온라인 원서접수: 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com) - 학교명 “독학”검색

나. 접수기간: 2021. 9. 24(금) 10:00 ~ 10. 1(금) 17:00 [8일간]

※ 접수기간 내에는 24시간 접수 가능하나, 기간종료 후 접수·수정·환불 불가

다. 응시료 : 20,200원(수험료 18,000원, 접수 수수료 2,200원)

※ 응시료는 신용카드, 실시간 계좌이체로 납부가능하며, 원서접수 마감 이후 환불 불가

라. 접수 시 유의사항

1) 원서접수 **수정 및 취소(환불)는 접수 기간 내**에만 가능함

※ 기간내 결제 완료 후 취소는 진학어플라이 고객센터(☎ 1544-7715)로 요청

2) 원서에 첨부하는 **사진이 작거나 어두워 식별이 곤란한 경우 “응시불가”**로 처리함(세부 기준은 업로드 시 반드시 확인)

3) 원서에 첨부한 **응시자격 증명서류**는 출력 시 육안으로 내용을 확인할 수 있어야 함

4) 원서 저장 후 응시료 결제까지 완료하여야 최종 접수처리 됨

5) 응시원서 및 제출서류는 반환하지 않으며, 서류가 미비한 경우와 본인 신분 확인이 불가능한 경우에는 시험에 응시할 수 없음

6) 별도 시험실 운영이 필요한 신체장애인은 원서접수 시 해당 내용을 선택해야 함

7) 사실과 다르게 기재하거나, 응시원서의 기재사항 착오 등으로 발생된 모든 사항은 전적으로 응시자 본인이 책임져야 함

※ 코로나19 확산 추이에 따라 일정 변경될 수 있으므로 반드시 연락 가능한 휴대폰번호와 이메일을 기재하시고, 공지사항을 자주 확인하시기 바랍니다.

□ 원서 수정 및 취소

가. 기간 : 2021. 9. 24(금) 10:00 ~ 10. 1(금) 17:00 [8일간]

나. 방법 : 원서접수 사이트(http://www.jinhakapply.com)에서 수정 및 취소(환불)

다. 유의사항 : 원서접수 기간 종료 후, 수정 및 취소(환불) 불가

5 합격 결정 및 취소

□ 합격결정

가. 합격결정 방법 선택 : 총점합격제 또는 과목별합격제 중 선택

구분	총점합격제	과목별합격제
합격기준	전과목 총점(600점)의 60퍼센트 이상을 득점	각 과목 100점 만점 기준으로 전과목(6과목) 모두 60점 이상을 득점
응시과목	전 과목(교양2, 전공4) 모두 필수 응시	기합격한 과목을 제외한 나머지 과목만 응시
유의사항	• 총점합격제를 선택하는 경우, 기존에 합격한 과목은 모두 불인정 • 6과목 중 60점 미만의 과목이 있더라도 총 360점 이상 득점할 경우 합격	• 기존에 합격한 과목 재응시 불가 ※ 원서접수시 지원하더라도 응시불가 • 6과목 중 1개 과목이라도 60점 미만일 경우 과정 불합격

나. '총점합격제' 또는 '과목별 합격제'의 적용은 원서 접수 시 선택하며, **접수 마감 이후 변경 불가**

다. 학위취득 종합시험에 합격한 사람은 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」제6조에 따라 학위를 수여받으면 **합격(학위)은 취소 불가**

라. **학위취득 종합시험에 합격한 사람**의 과정별 합격과목 또는 면제 교육과정 이수결과는 **학점은행제 학점으로 불인정**

□ 합격취소

가. 응시자격에 결격이 있는 사람

나. 응시원서 등에 응시자격에 관한 사항을 거짓으로 적은 사람

다. 부정행위자

> **「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」 제5조의2(부정행위자 등에 대한 조치)** ① 교육부장관은 시험에서 부정한 행위를 한 사람이나 응시원서 등에 응시자격에 관한 사항을 거짓으로 적은 사람에 대하여는 그 시험 또는 시험과목 응시를 정지시키거나 무효로 하고, 그 처분이 있은 날부터 3년의 범위에서 해당 시험 또는 시험과목의 응시자격을 정지할 수 있다.

□ 합격자 발표 및 증명서 출력

가. 성적발표일 : 2021. 11. 29(월) 10:00

나. 성적 확인방법 : 독학학위제 홈페이지 - '합격자 발표'에서 본인인증 후 확인 또는
독학학위제 콜센터(☎ 1600-0400) 수험번호 입력 후 확인

다. 학적 확인 및 증명서 출력: 성적 이의신청 기간종료 5일 이후부터 가능

□ 이의신청

가. 신청기간 : 합격자 발표일로부터 7일 이내 [2021. 11. 29(월) ~ 12. 5(일)]

※ 이의신청 기한 종료 후 신청 불가

나. 방법 : 콜센터(1600-0400) 또는 독학학위제 홈페이지 온라인 상담실로 신청

※ 콜센터 근무시간: 평일 오전 9시 ~ 오후 6시

6 수험생 준비물 및 유의사항

□ 시험 당일 준비물

가. 규정 신분증

- 신분증이 없는 경우 시험 응시 불가하므로 반드시 지참
- 규정신분증에 한하여 인정, **전자신분증 및 신분증 사진은 인정 불가**

< 규정 신분증 범위 >

① 주민등록증(주민등록증 발급신청확인서 포함)
② 운전면허증(경찰청에서 발행된 것)
③ 여권(기간이 만료되기 전의 것)
※ 주민등록번호 전체가 없는 여권의 경우 여권정보증명서도 함께 제시
④ 청소년증(만19세 미만의 주민등록증 미발급 대상자)
⑤ 공무원증(장교·부사관·군무원 신분증 포함)
⑥ 장애인복지카드(주민등록번호가 표기된 것)
⑦ 국가유공자증
⑧ 외국인등록증, 국내거소신고증, 영주증

나. 수험표

- 출력기간: 2021. 10. 22(금) 10:00 ~ 10. 31(일) 16:00
- 시험 응시 시 수험표를 반드시 지참할것
- 수험표 출력 시, 응시가능 여부 및 시험장소 확인 가능
- 응시불가 사유는 홈페이지 내 부속서류 도착 확인 배너에서 세부적으로 안내하며, 이로 인한 응시료 환불은 절대 불가

다. 컴퓨터용 사인펜, 흑·청색 볼펜

- 객관식은 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용해 마킹
- 주관식은 흑·청색 볼펜 사용(연필로 작성시 무효처리)

라. 개인 위생용품

- 마스크(여유분 포함)
- 휴지 및 소독 물티슈 등

□ 수험생 유의사항

가. 반드시 **수험표에 지정된 시험장에서 응시 가능함**

나. **1교시** 응시자는 **8:40까지, 2~3교시** 응시자는 **시험 시작 20분 전까지 입실**해야 함

다. 시험 시간 중에는 **감독관의 지시에 따라야 함**

라. 시험 시간 중에는 **수험표**와 본인을 입증할 수 있는 **규정신분증**(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 책상 위 좌측상단에 놓아야 함.

마. 답안지 작성은 답안지에 기재되어 있는 **'답안 작성 시 유의사항'을 숙지**하고 작성해야 함

바. **객관식 답안은 컴퓨터용 사인펜**을 사용하여 마킹하고, 수험번호, 과목코드를 정확히 마킹해야 함. 또한 **주관식 답안은 흑·청색 볼펜**을 사용하여 작성해야 함

사. 퇴실할 때에는 **문제지와 답안지를 반드시 감독관에게 제출**하여야 함

아. 수험생 유의사항에 기재되어 있지 않은 사항에 대해서는 **감독관 근무요령**에 따름

자. **시험장 방역대책 및 시험장별 준수 사항에 따라야 함**

7 기타문의 사항

- 독학학위제 콜센터 ☎ 1600-0400
- 진학어플라이 고객센터 ☎ 1544-7715
- 독학학위제 홈페이지 - 알림마당 - 질의응답(Q&A)

국가평생교육진흥원